



令和7年度 長門市役所会計年度任用職員 登録申込書

写真を貼る位置

- 1. 縦40mm
横30mm
- 2. 本人単身胸から上
- 3. 裏面にのりづけ
- 4. 裏面に氏名記入
- 5. 撮影後3カ月以内のものに限る

令和 年 月 日 記入		
ふりがな 氏 名		性 別 男 ・ 女
生年月日	昭和 平成 年 月 日生	令和7年4月1日現在 (満 歳)
ふりがな 現住所 〒		電 話 () —
ふりがな 送付先 〒 (現住所以外に連絡を希望する場合のみ記入)		携帯電話 () —

学 歴(中学からの学歴をご記入ください)		
学校名(学部、学科)	期 間	区分(○で囲む)
	S・H・R 年 月から S・H・R 年 月まで	卒 業 ・ 年中退 卒業見込 ・ 年在学
	S・H・R 年 月から S・H・R 年 月まで	卒 業 ・ 年中退 卒業見込 ・ 年在学
	S・H・R 年 月から S・H・R 年 月まで	卒 業 ・ 年中退 卒業見込 ・ 年在学
	S・H・R 年 月から S・H・R 年 月まで	卒 業 ・ 年中退 卒業見込 ・ 年在学

職 歴(複数の勤務先があり、欄に記入できない場合は、直前の勤務先を記入してください)		
勤務先	期 間	職務内容
	S・H・R 年 月から S・H・R 年 月まで	
	S・H・R 年 月から S・H・R 年 月まで	
	S・H・R 年 月から S・H・R 年 月まで	
	S・H・R 年 月から S・H・R 年 月まで	
	S・H・R 年 月から S・H・R 年 月まで	

免許・資格等		
年	月	名 称

1. 希望する職種

--

※資格が必要な職種は資格証の写しを添付してください。

2. 勤務条件に関する希望について

時 間 ・勤務可能な時間の□にチェックを入れる、複数選択可 ・「その他」を選択した場合、始業時間においては勤務可能である最も早い時間、終業時間においては最も遅い時間を記入	始業時間 ☐ 8:30 ☐ 9:00 ☐ 9:15 ☐ その他(:) ☐ 何時でも可	終業時間 ☐ 16:30 ☐ 17:00 ☐ 17:15 ☐ その他(:) ☐ 何時でも可					
曜 日 ・勤務可能な曜日を○で囲む	日	月	火	水	木	金	土
日 数 ・勤務可能な日数を記載する	週 日						
就業場所 ・勤務可能な場所の□にチェックを入れる、複数選択可	☐ 三隅 ☐ 仙崎 ☐ 通 ☐ 深川 ☐ 俵山 ☐ 日置 ☐ 油谷(向津具地区、宇津賀地区を除く) ☐ 向津具 ☐ 宇津賀 ☐ 全て可						
その他希望する事項							

3. 兼業の状況について

兼業の有無 ※「有」を選択した場合は以下について記入	有 ・ 無
勤務先	
勤務日数(週あたりもしくは月あたり)	週 日 月 日
1日当たりの勤務時間	時間

※個人事業主や家族が営む自営業の手伝い等については、勤務先以降の記入は不要です。

4. 志望動機

--

5. 自己PR

--

6. 他に登録申込書を提出する(した)職種

--

本申込書の記載事項は事実に相違ありません。

(自署)