別記様式第４号（第7項関係）

低入札価格調査表

入札者　住所

氏名

　担 当 者：

電話番号：

|  |  |
| --- | --- |
| 工事名 | 　 |
| 工事場所 | 　 | 入札価格 | 千円 |
| その価格で入札した理由 |
|  |

注　１　特に工事の品質、下請契約、労働条件、安全対策の適正確保の事項等についても記載すること。

２　入札時に、工事費内訳書を提出していない場合は、入札価格の内訳書を添付すること。

別記様式第５号（第7項関係）

手持工事の状況

（単位：千円）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 発注者 | 工　事　名 | 工　事　場　所 | 工　　期 | 金　　額 | 手持工事詳細 | 備　　考 |
| 進捗率（％） | 請負形態 | 技術者等 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

※　備考欄に手持工事が当該工事の実施に際して支障ない理由を記載すること。

別記様式第６号（第7項関係）

手持資材一覧表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 品名 | 規格・型式 | 単位 | 数量 | 備考 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |

※　備考欄には当該工事において使用する数量を記載すること。

別記様式第７号（第7項関係）

資材購入予定一覧表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 品名 | 規格・型式 | 数量 | 購入先 |
| 業者名 | 所在地 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
|  |  |  |  |  |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |

別記様式第８号（第7項関係）

手持機械一覧表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 機械名称 | 能力 | 単位 | 数量 | メーカー名 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |

別記様式第９号（第7項関係）

労務者の確保計画

（自社労務者）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 工種 | 職種 | 単価 | 員数 | 備考 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　　（下請労務者） |
| 工種 | 職種 | 単価 | 員数 | 備考 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |

※　下請労務者の備考欄には、下請会社名、入札者と下請会社との関係（協力会社、同族会社、資本提携会社等）を記載すること。

別記様式第10号（第7項関係）

安全対策の計画（安全衛生教育計画）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 実施事項 | 実　施　内　容 | 実施頻度及び所要時間 | 実施責任者 | 参加予定者 | 諸　　費　　用 | 備　考 |
| 元請・下請区分 | 会社名所属 | 元請 | 下請 | 費用計上の有無 | 費用内容 | 費用負担(元請・下請) | 工事費内訳書に計上した工種 | 見込額 | 数量(回数) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

別記様式第11号（第7項関係）

安全対策の計画（点検計画）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 点検項目 | 点検対象 | 対象区間 | 時期・頻度 | 点検実施者 | 諸　　費　　用 | 備　考 |
| 元請・下請区分 | 会社名所属 | 費用計上の有無 | 費用負担(元請・下請) | 工事費内訳書に計上した工種 | 見込額 | 数量(回数) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

別記様式第12号（第7項関係）

安全対策の計画（仮設設置計画）

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 施行箇所 | 仮設備の内容 | 数量・単位 | 設置期間 | 仮設設置者 | 管理責任者 | 設置費用 | 備考 |
| 元請・下請区分 | 会社名所属 | 自社・リース区分 | 元請・下請区分 | 会社名所属 | 費用計上の有無 | 費用負担(元請・下請) | 工事費内訳書に計上した工種 | 見込額 |
|  |  |  | ～ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | ～ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | ～ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | ～ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | ～ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | ～ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | ～ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

別記様式第13号（第7項関係）

安全対策の計画（交通誘導員配置計画）

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 実施内容 | 配置期間 | 員数 | 所属会社名 | 費用負担(元請・下請) | 単価（千円） | 数量（日数） | 金額 |
|  | ～ |  |  |  |  |  |  |
|  | ～ |  |  |  |  |  |  |
|  | ～ |  |  |  |  |  |  |
|  | ～ |  |  |  |  |  |  |
|  | ～ |  |  |  |  |  |  |
|  | ～ |  |  |  |  |  |  |
|  | ～ |  |  |  |  |  |  |
|  | ～ |  |  |  |  |  |  |

別記様式第14号（第7項関係）

品質確保の計画（技術者等の配置計画）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 区　　　分 | 氏　　　名 | 資　　　格 | 取得年月日 | 免許番号交付番号 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

※　当該工事に配置を予定している「現場代理人」「監理技術者」「主任技術者」等全てについて記入してください。

別記様式第15号（第7項関係）

品質確保の計画（品質管理計画）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 施工箇所 | 工種 | 品質管理項目 | 品質管理責任者 | 備考 |
| 試験項目 | 試験方法 | 実施時期(実施頻度) | 基準及び規格値 | 外部委託の有無 | 会社名所属 | 氏名 | 試験結果確認方法 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

別記様式第16号（第7項関係）

品質確保の計画（出来形管理計画）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 施工箇所 | 工種 | 出来形管理項目 | 出来形管理責任者 | 備考 |
| 検査項目 | 検査方法 | 実施時期(実施頻度) | 基準及び規格値 | 外部委託の有無 | 会社名所属 | 氏名 | 検査結果確認方法 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

別記様式第17号（第7項関係）

過去に施工した公共工事

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 発注者 | 工　　事　　名 | 工　　期 | 請負金額（千円） | 備　　考 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

※１　過去５年間に元請として施工した同種工事の実績について記入してください。

別記様式第18号（第7項関係）

建設副産物の搬出予定地

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 建設副産物 | 受け入れ予定箇所 | 受け入れ単価 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

※１　当該工事で発生するすべての建設副産物（コンクリート塊、アスファルト塊、建設

発生木材、建設汚泥、建設混合廃棄物、建設発生土等）について記入してください。

　２　「建設副産物」欄に、搬出予定数量を（　）書きで記載すること。

　３　「受け入れ予定箇所」欄に、受入会社名を記載し、その住所を（　）書きで記載す

ること。

別記様式第19号（第7項関係）

下請予定業者一覧表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 工　　　種 | 業　　者　　名 | 所　　在　　地 | 過去の実績 | 備　　考 |
| 電話番号 | 関　　係 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

* １　下請予定業者について全て記入してください。

２　過去の実績欄には、当該下請予定業者との直近の下請契約の工事名と工期を記入してください。

　　３　下請予定業者からの見積書等の写しを添付すること。

　　４　下請予定がある場合は、施工体系図を提出すること。

別記様式第23号（第7項関係）

記載要領等

１　低入札価格調査表（別記様式第４号）

　○記載方法

　　　当該価格で入札した理由を、労務費、手持工事の状況、手持資材の状況、手持機械の状況、過去の工事実績の状況、下請予定業者の協力等の面から記載する。

　特に工事の品質、下請契約、労働条件、安全対策の適正確保の事項等についても記載すること。

　○添付資料

　　　入札時に、工事費内訳書を提出していない場合は、入札価格の内訳書を添付すること。

２　手持工事の状況（別記様式第５号）

　○記載方法

　　　すべての受注工事（公共工事）について記載すること。

　　「手持工事詳細」欄に、手持工事の進捗状況、請負形態（単独・ＪＶの別）、主任技術者又は監理技術者及び現場代理人の氏名を記載すること。

　　　「備考」欄に手持工事が当該工事の実施に際して支障ない理由を記載すること。

３　手持資材・購入予定資材一覧表

（１）手持資材一覧表（別記様式第６号）

　○記載方法

　　　当該工事で使用する予定の手持資材について記載すること。

　　　「数量」欄には保有する全ての数量を記載すること。

　　　「備考」欄には、当該工事において使用する数量を記載すること。

○留意点

　　記載された手持資材を保有していること、当該資材が工事の品質確保に必要な規格水準を満たすこと及び当該資材を当該工事で使用する予定であること。

（２）資材購入予定一覧表（別記様式第７号）

　○記載方法

　　　所在地は○○市○○のように記載すること。

４　手持機械一覧表（別記様式第８号）

　○記載方法

　　　当該工事で使用する予定の手持機械について記載すること。

　　　「能力欄」には、規格、形式、年式を記載すること。

　○留意点

　　　記載された手持機械を保有していること及び当該機械を当該工事で使用する予定であること。

　　　当該工事で使用可能な管理状態にあること。

５　労務者の確保計画（別記様式第９号）

　○記載方法

　　　「員数」欄には、使用する労務者の延べ人数を記載すること。また、自社労務者と下請労務者とを区別し、記載すること。

　　　下請労務者の「備考」欄には、労務者を使用する下請会社名、入札者と当該下請会社との関係（協力会社、同族会社、資本提携会社等。）を記載すること。

　○留意点

　　①自社労務者を充てる場合

　　　記載された者が自社社員であること。

　　②下請予定業者による労務者の確保を予定する場合

　　　下請予定業者と入札者の関係が記載のとおり存在すること。

　　　「下請予定業者一覧表」に記載した内容と一致していること。

６　安全対策の計画

（１）安全対策の計画（安全衛生教育計画）（別記様式第10号）

　○記載方法

　　　工事に係る安全対策のための教育、訓練等に関する事項について記載すること。「諸費用」欄は、「実施内容」欄に記載した教育、訓練等のための取組に要する費用について記載するものとし、当該取組に要する費用を見込んでいる場合に、「見込額」欄に当該取組に要する費用の総額を記載すること。

　○留意点

　　　「諸費用」の「見込額」に記載された金額が、「工事費内訳書に計上した工種」（共通仮設費、現場管理費等）に記載された費目に含まれていること。

（２）安全対策の計画（点検計画）（別記様式第11号）

　○記載方法

　　　工事に係る安全対策のために行う危険箇所の点検に関する計画について記載すること。

　　　「諸費用」欄は、「点検対象」、「対象区間」及び「時期・頻度」の欄に記載した点検を実施するために要する費用について記載するものとし、当該点検に要する費用を見込んでいる場合に、「見込額」の欄に当該点検に要する費用の総額を記載すること。

　○留意点

　「諸費用」の「見込額」に記載された金額が、「工事費内訳書に計上した工種」（共通仮設費、現場管理費等）に記載された費目に含まれていること。

（３）安全対策の計画（仮設設置計画）（別記様式第12号）

　○記載方法

　　　工事に係る安全衛生管理のために行う仮設備の設置に関する計画（仮設備の点検に関する事項を除く。）について記載すること。

　　　「設置費用」欄は、「仮設備の内容」、「数量・単位」及び「設置期間」の欄に記載した仮設備の設置及びその管理に要する費用について記載すること。

　○留意点

　｢設置費用｣の｢見込額｣に記載された金額が、｢工事費内訳書に計上した工種｣（共通仮設費、現場管理費等）に記載された費目に含まれていること。

（４）安全対策の計画（交通誘導員配置計画）（別記様式第13号）

　○記載方法

　　　交通誘導員の配置に要する費用について記載すること。

　　　「単価」欄は、経費を含まない交通誘導員に支払われる予定の日額賃金の額を記載すること。

　　　自社社員を交通誘導員に充てる場合の単価については、当該工事について発注者から受け取る請負代金から支弁することを予定していない場合を含め、当該自社社員に支払う予定の賃金の額を記載すること。

　　　「員数」欄は、配置する交通誘導員の人数を記載すること。

　○留意点

　　　交通規制方法に応じて必要な人数の交通誘導員を配置する計画となっていること。

７　品質確保の計画

（１）品質確保の計画（技術者等の配置計画）（別記様式第14号）

　○記載方法

　　　当該工事に配置を予定する主任技術者又は監理技術者及び現場代理人について記載すること。

　○添付資料

　記載した技術者が自社社員であることを証明する健康保険証等の写しを添付すること。

　　　記載した技術者等が必要な資格を有することを証明する書面の写しを添付すること。（監理技術者資格者証を有している場合には、監理技術者資格者証（表・裏）及び監理技術者講習終了証の写しを添付）

（２）品質確保の計画（品質管理計画）（別記様式第15号）

　○記載方法

　　　工事の品質確保のための各種試験等に要する体制のうち、別記様式16号で記載する出来形管理のための検査体制に関する事項以外の事項について記載すること。

　○留意点

　　　品質管理項目は施工計画書に記載する項目と同一とすること。

（３）品質確保の計画（出来形管理計画）（別記様式第16号）

　○記載方法

　　　工事の品質確保のために行う出来形管理の検査体制に関する事項について記載すること。

　○留意点

　　　出来形管理項目は施工計画書に記載する項目と同一とすること。

８　過去に施工した公共工事（別記様式第17号）

　○記載方法

　　　過去５年間に元請として施工した同種工事（建設業法に定める工事の種類（土木一式工事、ほ装工事等））の実績について記載すること。

９　建設副産物の搬出予定地（別記様式18号）

　○記載方法

　　　当該工事で発生するすべての建設副産物について記載すること。

　　　「建設副産物」欄に、搬出予定数量を（　）書きで記載すること。

　　　「受け入れ予定箇所」欄に、受入会社名を記載し、その住所を（　）書きで記載すること。

　○留意点

　　　記載された搬出計画が関係法令を遵守したものであること。

10　下請予定業者一覧表（別記様式19号）

　○記載方法

　　　当該工事で予定している下請予定業者についてすべて記載すること。

　　　「備考」欄に下請予定業者の電話番号及び入札者（元請）と下請業者との関係（協力会社・資本提携会社等）を記載すること。

　　　「過去の実績」欄には、当該下請予定業者との直近の下請契約の工事名と工期を記入すること。

　○留意点

　　　下請予定業者が具体的に予定されていること。

11　経営内容状況及び信用状況

　　　経営規模等評価結果通知書・総合評定値通知書の写しを提出すること。